

Розглянуто та затверджено
на засіданні Педагогічної Ради
ВСП «Барський фаховий коледж
транспорту та будівництва
Національного транспортного
університету» 12 травня 2022 р.,
протокол № 7

Голова педагогічної ради, директор
ВСП «Барський фаховий коледж
транспорту та будівництва
Національного транспортного
університету»



Й. Е. Кібітлевський

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**до Відокремленого структурного підрозділу
«Барський фаховий коледж транспорту та будівництва
Національного транспортного університету» в 2022 році**

Провадження освітньої діяльності у ВСП «Барський фаховий коледж транспорту та будівництва Національного транспортного університету» здійснюється згідно «Відомостей про право здійснення освітньої діяльності» Міністерства освіти і науки України та Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2022 році.

Правила прийому до Відокремленого структурного підрозділу «Барський фаховий коледж транспорту та будівництва Національного транспортного університету» (далі – ВСП «БФКТБ НТУ») розроблені Приймальною комісією (далі – Приймальна комісія) відповідно до законодавства України, наказу Міністерства освіти і науки України та Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2022 році (далі – Порядок прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України №364 від 20.04.2022р. із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 2 травня 2022 року №400, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.05.2022 за №486/37822.

Перелік освітньо-професійних програм, за якими здійснюється здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приведено в таблиці 1.

Таблиця 1 – Освітньо-професійні програми і ліцензований обсяг

Спеціальність, ОПП	Ліцензований обсяг		Вступ на основі					
			БЗСО		ПЗСО		КР	
	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна	денна	заочна
274 Автомобільний транспорт. ОПП «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів»	60	25	+	--	+	+	+	+
133 Галузеве машинобудування. ОПП «Експлуатація та ремонт підйомно – транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання»	60	25	+	--	+	+	+	+
192 Будівництво та цивільна інженерія. ОПП «Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг та аеродромів»	60	30	+	--	+	+	--	--
275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті). ОПП «Організація перевезень і управління на автотранспорті»	40	--	+	--	+	--	--	--
275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті). ОПП «Організація та регулювання дорожнього руху»	50	--	+	--	+	--	--	--
193 Геодезія та землеустрій. ОПП «Землевпорядкування»	40	--	+	--	+	--	--	--

I. Загальні положення

1.1 Правила прийому до Барського фахового коледжу транспорту та будівництва Національного транспортного університету в 2022 році є обов'язковими для виконання Приймальною комісією навчального закладу.

1.2 Прийом на навчання до ВСП «БФКТБ НТУ» для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

1.3 Організацію прийому вступників до ВСП «БФКТБ НТУ» здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора цього навчального закладу. Головою Приймальної комісії є директор. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію ВСП «БФКТБ НТУ», затвердженим на засіданні педагогічної ради відповідно до вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за №1353/27798. Положення про Приймальну комісію ВСП «БФКТБ НТУ» оприлюднюється на вебсайті.

Директор ВСП «БФКТБ НТУ» забезпечує дотримання законодавства України, Порядку прийому, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу, підписаного директором ВСП «БФКТБ НТУ».

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до ВСП «БФКТБ НТУ», вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на вебсайті навчального закладу не пізніше наступного дня після його прийняття.

II. Значення термінів у Правилах прийому

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника до здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, що проводиться у формі індивідуальної усної співбесіди або інших видів вступних випробувань;

вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

індивідуальна усна співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає очне оцінювання підготовленості (оцінювання знань, умінь та навичок) вступника з двох предметів, за результатами якої виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100 - 200 (з кроком в десять балів) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника ("незадовільно");

єдина державна електронна база з питань освіти (далі - ЄДЕБО) - автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та

захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреб фізичних та юридичних осіб;

конкурсна пропозиція (конкурс) - пропозиція закладу ВСП «БФКТБ НТУ» щодо кількості місць для прийому вступників на певні спеціальності, ОПП, форму здобуття освіти, курс, предметів індивідуальної усної співбесіди, вимог до мотиваційних листів вступників, строку навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня або освітнього ступеня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал - комплексна оцінка досягнень вступника, яка обраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до одиниці відповідно до Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра відповідно до Правил прийому (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист - викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним замовленням;

організована група вступників – це зовнішньо створена роботодавцем група вступників, які вступають для здобуття фахової передвищої освіти за однією освітньо-професійною програмою за кошти роботодавця;

основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) - конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за державним замовленням (загальний обсяг державного замовлення);

рейтинговий список вступників - список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Правил прийому;

старші курси – курси освітньо-професійних програм закладів фахової передвищої освіти, окрім першого;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення даних вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому ВСП «БФКТБ НТУ».

III. Прийом на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

3.1 Для здобуття фахової передвищої освіти до ВСП «БФКТБ НТУ» приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту);
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста або освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра;
- особи, які здобули будь-який ступінь вищої освіти.

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-професійний ступінь чи ступінь (рівень) вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, приймаються на другий курс навчання. Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим терміном навчання).

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у ВСП «БФКТБ НТУ» на такий самий або наступний курс.

Відраховані здобувачі вищої освіти ступенів молодшого бакалавра, бакалавра мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальною програмою на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у ВСП «БФКТБ НТУ».

3.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться за такими конкурсними пропозиціями:

- 274 Автомобільний транспорт. Освітньо-професійна програма «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів».

- 133 Галузеве машинобудування. Освітньо-професійна програма «Експлуатація та ремонт підйомно – транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання».

- 192 Будівництво та цивільна інженерія. Освітньо-професійна програма «Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг і аеродромів».

- 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті). Освітньо-професійні програми «Організація перевезень і управління на автотранспорті» та «Організація та регулювання дорожнього руху».

- 193 Геодезія та землеустрій. Освітньо-професійна програма «Землевпорядкування».

3.4. Для вступників, які потребують умов проживання під час вступу, надається 200 місць у гуртожитку ВСП «БФКТБ НТУ». Створено належні умови для проживання: видається постільна білизна, є холодна й гаряча вода, кухні, актові зали з телевізором та безкоштовним підключенням WI – FI, кімнати для проживання на 2 – 4 особи. Оплата за 1 добу становить 50 гривень.

3.5. Поселення студентів у гуртожиток коледжу здійснюється відповідно до «Положення про поселення в студентський гуртожиток ВСП «БФКТБ НТУ».

IV. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

4.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у ВСП «БФКТБ НТУ» здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету;
- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

4.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту у ВСП «БФКТБ НТУ» на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

4.3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4.4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту у ВСП «БФКТБ НТУ», мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами, а також поєднувати навчання в інших закладах

професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного або місцевого бюджету.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету.

V. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

5.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на старші курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким ВСП «БФКТБ НТУ» може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

5.2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України здійснює розміщення державного замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності адміністрація ВСП «БФКТБ НТУ» здійснює самостійно.

Прийом на навчання у ВСП «БФКТБ НТУ» за кошти державного бюджету здійснюється відповідно до ліцензій на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти спеціальностей:

- 274 Автомобільний транспорт. Освітньо-професійна програма «Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів» від 11.07.2018 р.;
- 133 Галузеве машинобудування. Освітньо-професійна програма «Експлуатація та ремонт підйомно – транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання» від 11.07.2018 р.;
- 192 Будівництво та цивільна інженерія. Освітньо-професійна програма «Будівництво, експлуатація і ремонт автомобільних доріг і аеродромів» від 11.07.2018 р.;
- 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті). Освітньо-професійні програми «Організація перевезень і управління на автотранспорті» та «Організація та регулювання дорожнього руху» від 01.08.2019 р.;
- 193 Геодезія та землеустрій. Освітньо-професійна програма «Землевпорядкування» від 01.08.2019 р.

5.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ВСП «БФКТБ НТУ» у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та

загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватися з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ВСП «БФКТБ НТУ» в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

5.4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції за кошти фізичних або юридичних осіб визначаються в межах ліцензійного обсягу, який буде відомий після отримання необхідної інформації від державного замовника (МОН України) та оприлюднений на офіційному вебсайті (вебсторінці) ВСП «БФКТБ НТУ», а також внесений у ці Правила прийому.

VI. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

6.1. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня та години):

прийом заяв та документів здійснюється:

понеділок – субота з 08.00 -18.00;

неділя – 08.00 - 14.00

6.2 Строки вступної кампанії для вступників на основі БЗСО (9 клас)

Категорії вступника	Реєстрація електронних кабінетів	Прийом заяв та документів	Індивідуальні усні співбесіди	Оприлюднення рейтингового списку, не пізніше	Виконання вимог зарахування на місяць державного замовлення не пізніше	Зарахування на місяць державного замовлення, не пізніше	Переведення на вакантні місця державного замовлення не пізніше	Зарахування на контракт, не пізніше
Тільки денна форма навчання	23 червня до 31 жовтня	30 червня до 18.00 13 липня	14 липня до 21 липня	12.00 до 26 липня	12.00 до 28 липня	18.00 до 30 липня	08 серпня	03 серпня
		<i>*Додатково:</i> 24 липня до 14.00 21 серпня	<i>*Додатково:</i> 22 серпня до 26 серпня	<i>*Додатково:</i> 12.00 до 28 серпня	<i>*Додатково:</i> 12.00 до 30 серпня	-	-	<i>*Додатково:</i> не пізніше 31 серпня 2022р.

****Додатковий прийом документів для здобуття фахової передвищої освіти до ВСП «БФКТБ НТУ» здійснюється виключно за кошти фізичних або юридичних осіб.***

6.3 Строки вступної кампанії для вступників на основі ПЗСО (11 клас)

Категорії вступника	Рестрація електронних кабінетів	Прийом заяв та документів	Вступні випробування (крім ЗНО)	Оприлюднення рейтингового списку, не пізніше	Виконання вимог зарахування на місяць державного замовлення не пізніше	Зарахування на місяць державного замовлення, не пізніше	Зарахування на контракт, не пізніше
Денна форма навчання, (вступ на основі мотиваційного листа)	01 липня до 31 жовтня	14 липня до 18.00 31 серпня	-	12.00 06 вересня	-	-	12.00 16 вересня
		<i>Додаткова сесія: 22 вересня до 18.00 21 жовтня</i>	-	<i>Для додаткової сесії 12.00 25 жовтня</i>	-	-	<i>Додаткове зарахування 12.00 31 жовтня</i>
Заочна форма навчання (вступ на основі мотиваційного листа)	01 липня до 31 жовтня	25 липня до 18.00 23 серпня	-	12.00 27 серпня	-	-	12.00 31 серпня
		<i>Додаткова сесія: 22 вересня до 18.00 21 жовтня</i>	-	<i>Для додаткової сесії 12.00 25 жовтня</i>	-	-	<i>Додаткове зарахування 12.00 31 жовтня</i>

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, проводиться не пізніше, ніж 26 вересня.

6.4 Строки вступної кампанії для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня КР (кваліфікованого робітника), МС (молодшого спеціаліста), МБ (молодшого бакалавра), Б (бакалавра), С(спеціаліста), М(магістра)

Категорії вступника	Реєстрація електронних кабінетів	Прийом документів	Вступні випробування та співбесіди	Оприлюднення рейтингового списку, не пізніше	Виконання вимог зарахування на місяць державного замовлення не пізніше	Зарахування на місяць державного замовлення, не пізніше	Зарахування на контракт, не пізніше
Денна форма навчання, (вступ на основі мотиваційного листа)	01 липня до 31 жовтня	25 липня до 18.00 23 серпня	-	12.00 27 серпня	-	-	12.00 31 серпня
		<i>Додаткова сесія: 22 вересня до 18.00 21 жовтня</i>	-	<i>Для додаткової сесії 12.00 25 жовтня</i>	-	-	<i>Додаткове зарахування 12.00 31 жовтня</i>
Заочна форма навчання (вступ на основі мотиваційного листа)	01 липня до 31 жовтня	25 липня до 18.00 23 серпня	-	12.00 27 серпня	-	-	12.00 31 серпня
		<i>Додаткова сесія: 22 вересня до 18.00 21 жовтня</i>	-	<i>Для додаткової сесії 12.00 25 жовтня</i>	-	-	<i>Додаткове зарахування 12.00 31 жовтня</i>

Прийом заяв та документів, конкурсний відбір і зарахування на навчання організованих груп вступників (крім вступників на основі базової середньої освіти) може бути дозволено Міністерством освіти і науки України упродовж року за зверненням Спільним представницьким органом сторони роботодавців на національному рівні, обласних (галузевих) організацій роботодавців за рахунок коштів юридичних осіб (роботодавців), але не пізніше 30 листопада.

VII. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ВСП «БФКТБ НТУ»

7.1. Вступники на навчання до ВСП «БФКТБ НТУ» на основі базової або повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі (через електронний кабінет), крім визначених у цьому пункті випадків;

- тільки у паперовій формі:

1) за наявності розбіжностей у даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та у сертифікаті національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання;

2) у разі подання іноземного документа про освіту;

3) у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

4) у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

5) у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії ВСП «БФКТБ НТУ».

7.2. Інші категорії вступників, окрім зазначених у пункті 7.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

7.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією у порядку, визначеному законодавством. У ВСП «БФКТБ НТУ» створено консультаційний центр при Приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники також можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

7.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії ВСП «БФКТБ НТУ». Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа Приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

7.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності, ОПП (освітньо-професійної програми) та форми здобуття освіти. Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

До заяви вступник додає мотиваційний лист, який подається в електронному вигляді (електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

7.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (свідоцтва про народження для осіб, яким виповниться 14 років після 01 січня 2022 року);

- військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;

- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти відсутній, може подаватись довідка державного підприємства "Інфоресурс" або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти.

7.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військових квитків або тимчасових посвідчень, а у призовників – посвідчень про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

- шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

Вступники, які проходять індивідуальну усну співбесіду допускаються до участі в ній за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповниться 14 років після 01 січня 2022 року), та екзаменаційного листка з фотокарткою.

7.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі базової середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення, вступник подає особисто

одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 25 вересня.

7.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 25 жовтня. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення, унеможливають їх реалізацію.

7.10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією ВСП «БФКТБ НТУ». Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7.11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

7.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ВСП «БФКТБ НТУ» протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті ВСП «БФКТБ НТУ» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

7.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом (кваліфікованим електронним) під час подання заяви.

7.14. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ВСП «БФКТБ НТУ» на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніш як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

7.15. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року №504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за №614/27059.

7.16. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові

ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року №652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VIII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

8.1 Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі індивідуальної усної співбесіди з української мови та математики (мінімальна оцінка співбесіди - 120 балів) та (в разі потреби) розгляду мотиваційних листів;

- для вступу на основі повної загальної середньої освіти - у формі розгляду мотиваційних листів;

- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, або молодшого спеціаліста (бакалавра), або бакалавра, або спеціаліста, або магістра – у формі розгляду мотиваційних листів.

8.2 Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до Правил прийому.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати індивідуальної усної співбесіди з української мови та математики. У випадку одержання вступниками однакових конкурсних балів для встановлення рейтингу будуть розглянуті мотиваційні листи.

8.3 Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної (профільної) середньої освіти вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, будуть оцінені мотиваційні листи.

8.4 Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, або молодшого спеціаліста (бакалавра), або бакалавра, або магістра вступають на навчання для здобуття фахової передвищої освіти, будуть оцінені мотиваційні листи.

8.5 Конкурсний бал (КБ) для вступників на основі базової загальної середньої освіти на місця державного замовлення розраховують за формулою:

$$КБ = УС,$$

де УС - оцінка індивідуальної усної співбесіди, яка може включати до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів у ВСП «БФКТБ НТУ».

Допустиме для участі у конкурсі мінімальне значення кількості балів з індивідуальної усної співбесіди – не менше 120.

Для осіб, зареєстрованих у селах, які здобули у рік вступу базову середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, конкурсний бал множиться на сільський (СК) коефіцієнт. СК дорівнює 1,05.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

Якщо КБ вступника перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Програму індивідуальної усної співбесіди з критеріями оцінювання підготовленості вступників затверджує Голова приймальної комісії ВСП «БФКТБ НТУ» не пізніше ніж 31 травня 2022 р. Її обов'язково оприлюднюють на вебсайті коледжу.

8.6 Конкурсний бал для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти визначається оцінюванням мотиваційного листа.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються, затверджуються Головою приймальної комісії обов'язково оприлюднюються на вебсайті ВСП «БФКТБ НТУ» не пізніше 1 червня.

8.7. Конкурсний бал для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, або молодшого спеціаліста (бакалавра), або бакалавра, або спеціаліста, або магістра визначається оцінюванням мотиваційного листа.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються, затверджуються Головою приймальної комісії обов'язково оприлюднюються на вебсайті ВСП «БФКТБ НТУ» не пізніше 1 червня.

8.8. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8.9 Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ВСП «БФКТБ НТУ», розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються внутрішнім наказом.

8.10 Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

8.11 Рішенням Приймальної комісії результати індивідуальної усної співбесіди щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну

пропозицію, для якої передбачено проходження індивідуальної усної співбесіди у ВСП «БФКТБ НТУ».

ІХ. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

9.1 Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) є:

- зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди;

- переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченому Правилами прийому ВСП «БФКТБ НТУ», якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

9.2 Проходять вступні випробування у формі індивідуальної усної співбесіди та в разі позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (крім випадку, якщо в заяві зазначено: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення"):

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

- особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року;

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

- особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території

інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2);

- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

9.3 Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 9.2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує 30 (тридцять) відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

9.4 Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на індивідуальній усній співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

- вступники на основі базової середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету, передбачені пунктом 9.2 цього розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше 30 вересня;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб";

- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

Х. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

10.1 Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного замовлення;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

10.2 Список вступників, які мають право на зарахування, впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 10.1 цього розділу категорії:

- за конкурсним балом від більшого до меншого в разі конкурсного відбору за результатами вступних випробувань;
- за результатами розгляду мотиваційних листів в інших випадках.

10.3 У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки індивідуальної усної співбесіди на місця державного замовлення;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

10.4 Рейтингові списки формуються Приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті ВСП «БФКТБ НТУ».

10.5 Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді та вебсайті ВСП «БФКТБ НТУ» відповідно до строків, визначених у розділі VI Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 10.3 цього розділу.

Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку.

10.6 Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті коледжу, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

XI. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

11.1 Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування

відповідно до строку, визначеного в розділі VI Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто документи передбачені Правилами прийому, до Приймальної комісії коледжу.

11.2 Підставою для зарахування особи на навчання для здобуття фахової передвищої освіти є виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між ВСП «БФКТБ НТУ» та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

11.3 Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного замовлення може здійснюватися, крім особистого подання, шляхом:

- надсилання їх засобами поштового зв'язку з обов'язковим описом вкладень на адресу Приймальної комісії закладу, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі VI Правил прийому. Дату подання документів визначають за відтиском штемпеля відправлення на поштовому конверті;

- надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, через електронний кабінет вступника.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між ВСП «БФКТБ НТУ» та вступником (за участі батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників) є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

11.4 У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між ВСП «БФКТБ НТУ» та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11.5 Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у строки, визначені в розділі VI Правил прийому, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIV Правил прийому.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі VI Правил прийому виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

11.6 Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому ВСП «БФКТБ НТУ».

ХІІ . Коригування списку рекомендованих до зарахування

12.1 Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у розділі ХІ Правил прийому ВСП «БФКТБ НТУ», і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

12.2 Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу ХІ Правил прийому ВСП «БФКТБ НТУ».

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між ВСП «БФКТБ НТУ» та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договору не буде укладено впродовж десяти календарних днів з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору, але якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

12.3 Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

12.4 У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти оригінали документів, передбачені Правилами прийому, зберігаються у закладі освіти за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітньо-професійними програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Умовою до зарахування студента до іншого закладу є надання довідки про місцезнаходження оригіналів документів. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІІ. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб

13.1 ВСП «БФКТБ НТУ» самостійно надає рекомендації вступникам у межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які було надано рекомендації до зарахування за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 10.5-10.6 розділу Х Правил прийому, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 12.1 розділу ХІІ Правил прийому.

13.2 Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 9.4 розділу IX Правил прийому, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 10.5 розділу X Правил прийому.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому цього пункту, адміністрація ВСП «БФКТБ НТУ» використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності - інших галузей знань цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому - третьому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в коледжі. Адміністрація коледжу повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, адміністрація ВСП «БФКТБ НТУ» надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

XIV. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

14.1 Накази про зарахування на навчання видаються керівником ВСП «БФКТБ НТУ» на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та вебсайті коледжу у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом VI Правил прийому.

14.2 Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника скасовується Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 15. 5 розділу XV Правил прийому.

14.3 Зараховані особи до ВСП «БФКТБ НТУ» можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до коледжу за власним бажанням, відраховані із коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника закладу освіти.

14.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом

10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

14.5 На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 14.2 - 14.4 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій коледжу за умови збігу предметів індивідуальної усної співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти

15.1 На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому.

15.2 Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії коледжу своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

15.3 Приймальна комісія коледжу ознайомлює вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4 Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше, ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті коледжу.

15.5 Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.6 Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвище та ініціали), які подали заяви, щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до коледжу здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).